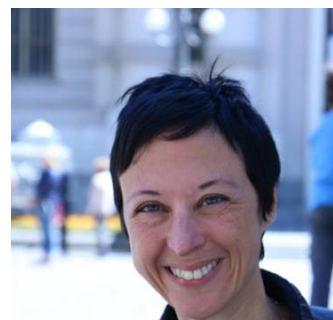


CURRICULUM VITAE DI MONICA GROSSI

Dirigente di II fascia, Archivista di Stato



Posizione attualmente ricoperta

Soprintendente archivistica della Sardegna (dal 1° gennaio 2021).

Formazione

Laureata nel 1993 in Lettere con tesi in *Paleografia e diplomatica*, nel biennio 1991-1993 ha frequentato il corso biennale di *Paleografia greca* presso la Scuola vaticana di Paleografia e conseguito il diploma della *Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica* presso l'Archivio di Stato di Roma. Ha perfezionato la sua formazione nel 1998 con il diploma di *Archivista paleografo*, conseguito presso la Scuola speciale per archivisti e bibliotecari dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", e con la frequenza del primo corso sperimentale di *Archivistica contemporanea* organizzato presso l'Archivio di Stato di Roma.

Nel 2017 ha conseguito il diploma di Master di II livello in *Comunicazione pubblica e open government* presso l'Università Luiss "Guido Carli", con borsa di studio della Scuola nazionale dell'Amministrazione.

Attività professionale

Per 12 anni, dal 1999 al 2011, ha esercitato continuativamente l'insegnamento e la ricerca in ambito universitario: docente a contratto presso l'Università di Urbino (corsi di laurea triennale e magistrale e del master in *Archivistica informatica*) e presso le Università di Siena e Cassino, e titolare di assegni e contratti di ricerca. Nel novembre 2010 ha vinto il concorso a tempo indeterminato per ricercatore universitario (settore scientifico disciplinare M-STO/08, Archivistica, bibliografia, biblioteconomia) presso l'Università degli Studi di Padova, dove ha lavorato fino al dicembre 2011 come docente aggregato.

Per 13 anni, dal 1998 al 2011, ha preso parte a gruppi di ricerca nazionali e internazionali, con finanziamenti comunitari, sui temi della gestione e della conservazione dei documenti digitali (tra i più rilevanti: InterPARES1 e InterPARES3, ERPANET, CASPAR, APARSEN). Dal 2003 al 2007 è stata componente dell'UNI-Commissione *Documentazione, informazione automatica, micrografia* (DIAM), Sottocommissione 11 *Gestione dei documenti d'archivio*, che si occupa della definizione di standard dedicati alla gestione dei documenti d'archivio.

Nello stesso periodo, quale *Esperto di chiara fama*, ha esercitato attività didattica destinata ai dirigenti e ai funzionari delle Pubbliche Amministrazioni presso la Scuola superiore della Pubblica Amministrazione (oggi SNA), la Scuola superiore dell'Economia e delle Finanze e la Scuola superiore dell'Interno.

Nel 2007 è vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami a 1 posto di funzionario Esperto archivista a tempo indeterminato presso il Comune di Arezzo, dove presta servizio dal gennaio 2007 al gennaio 2008.

Nel 2008, nel concorso pubblico per titoli ed esami a 8 posti di dirigente Archivista di Stato presso il Ministero dei beni e delle Attività culturali, ha conseguito l'idoneità (12° posto).

Nel 2010 è vincitrice della valutazione comparativa per n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato (settore scientifico disciplinare MSTO-08, Archivistica) presso l'Università degli Studi di Padova, dove presta servizio dal febbraio 2011 a gennaio 2012.

Nel gennaio 2012 lascia l'Università per assumere l'incarico di dirigente di II fascia presso il Mibac, dirigendo Soprintendenze archivistiche e bibliografiche e Archivi di Stato in Sardegna, Piemonte, Lazio, Toscana.

Incarichi ricoperti presso il Mibact

Direzione di uffici dirigenziali

2012 febbraio – 2016 febbraio: Soprintendenza archivistica della Sardegna.

2016 febbraio – 2018 gennaio: Archivio di Stato di Torino.

2018 gennaio-giugno: Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta.

2018 giugno - 2020 dicembre: Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio.

2021 gennaio – in corso: Soprintendenza archivistica della Sardegna

Direzione di uffici dirigenziali di I fascia (supplenza)

2014 novembre – 2015 aprile: Direzione regionale per i BB culturali e paesaggistici della Sardegna.

Direzione di uffici dirigenziali ad interim

2012 aprile – 2013 marzo: Archivio di Stato di Cagliari.

2016 novembre – 2017 dicembre; 2018 giugno-ottobre: Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta.

2018 ottobre – 2019 ottobre: Archivio di Stato di Firenze.

2019 novembre – 2020 dicembre: Soprintendenza archivistica della Sardegna.

Direzione di uffici non dirigenziali

2012 agosto – 2014 luglio: Archivio di Stato di Sassari.

2017 settembre - ottobre: Archivio di Stato di Asti.

Altri incarichi

2013:

- Componente della Commissione regionale Sardegna per le progressioni economiche Mibact.
- Componente della Commissione per il rilancio dei beni culturali e il turismo e la riforma del Ministero istituita dal ministro Massimo Bray.

2014:

- Presidente della Commissione regionale Sardegna per la selezione di 500 giovani per la cultura.
- Docente presso la Scuola di Alta formazione per restauratori dell'ICRCPAL: Archivistica (16 ore) e Paleografia e diplomatica (48 ore).
- Docente presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Cagliari.

2015:

- Presidente della Commissione regionale Sardegna per la selezione di 500 giovani per la cultura.
- Componente dell'Osservatorio regionale biblioteche.
- Docente presso la Scuola di Alta formazione per restauratori dell'ICRCPAL: Archivistica (16 ore).
- Docente presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Cagliari.

2017:

- Direttore e docente presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Torino.
- Presidente della commissione di gara per l'affidamento di lavori edilizi dell'Archivio di Stato di Biella istituita presso il Segretariato regionale del Piemonte.
- Componente del Gruppo di lavoro per lo sviluppo della *Digital library* e dell'Archivio storico della Regione Sardegna su incarico dell'Istituto centrale Archivi - ICAR.

2018-2020:

- Componente del Comitato consultivo Presidenza Consiglio Ministri – MiBACT per l'applicazione della Direttiva Renzi.
- Componente del Comitato scientifico del Forte di Bard (AO)

2018-in corso:

- Componente della Commissione interministeriale MEF-Banca d'Italia-MiBACT per la valutazione dei depositi in valore depositati presso la Tesoreria del Ministero delle Finanze.
- Componente della Commissione Ministero Giustizia – MiBACT – Cassa ammende per il progetto *Rete archivi per non dimenticare*.

Corsi di formazione professionale e aggiornamento

2020, Corso di formazione *Smart leadership. La remote leadership ai tempi del lavoro a distanza*, presso la SNA (24 ore)

2020, Corso di formazione *Negoziare nelle organizzazioni complesse*, presso la SNA (8 ore)

2019, Corso di formazione per dirigenti e datori di lavoro MiBACT ex art. 37 del d.lgs. 81/2008 (6 ore).

2016, Corso di aggiornamento per dirigenti sulla sicurezza dei luoghi di lavoro MiBACT (16 ore).

2016, Corso di aggiornamento per Dirigenti MiBAC curato dal MiBACT, DG-ER e dalla SNA (2 giornate).

2015, Corso di formazione *Laboratorio sull'organizzazione del lavoro*, presso la SNA (18 ore).

2015, Corso di formazione *Etica, codice di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego dopo la riforma della P.A.*, presso la SNA (12 ore).

2013, Corso di formazione *Il dirigente pubblico e la gestione del personale: gli strumenti giuridici e manageriali* presso la SSPA (88 ore, votazione: ottimo)

2012, 18° ciclo di formazione per nuovi dirigenti della PA, presso la SSPA (4 mesi, votazione: eccellente).

2006, 4-10 giu., Fifth DELOS International summer school on *Digital preservation in digital libraries: emerging approaches* (San Miniato, 6 giorni).

2002, Corso di formazione ANAI *La gestione dell'archivio corrente. Teoria, criteri, esperienze*, (Genova, 3 gg.) tenuto da Heather McNeil dell'Università del British Columbia, Vancouver.

1998, Attestato del I Corso sperimentale di Archivistica contemporanea organizzato dall'Archivio di Stato di Roma e dalla Soprintendenza archivistica per il Lazio presso la Scuola di Archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Roma (1 anno, frequenza con profitto).

1996, Corso di formazione sull'utilizzo del software ISIS-EDAN per la descrizione bibliografica del libro antico, organizzato dalla Regione Lazio, Assessorato politiche per la promozione della cultura, dello spettacolo e del turismo (Roma, 20 ore).

1994, Corso di formazione professionale per operatori incaricati della sistemazione di archivi storici di enti locali e per gli addetti agli archivi storici comunali delle provincie di Rieti e Frosinone, promosso e organizzato dall'Assessorato alla cultura – Ufficio archivi storici e ricerche storiche della Regione Lazio, in collaborazione con la Soprintendenza archivistica per il Lazio (108 ore di lezioni teoriche e pratiche).

Conoscenza delle lingue straniere

Inglese: Upper intermediate

Partecipazione a Comitati editoriali

Membro del comitato scientifico della rivista "J-LIS", già "Archivi & Computer".

Si autorizza il trattamento dei dati personali per fini istituzionali del Mibact.

Cagliari, marzo 2021