



*Ministero della cultura*  
*Segretariato Generale*

SCHEDA DI VALUTAZIONE

SEGRETARIATO GENERALE  
Servizio III – Relazioni internazionali

A) OBIETTIVI:

Supporto al Segretario generale:

- Nella cura degli aspetti istruttori, protocollari e dei seguiti di visite di delegazioni istituzionali internazionali;
- Svolgimento dei compiti di Autorità centrale previsti dall'articolo 4 della Direttiva 2014/60/UE del 15 maggio 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio in tema di restituzione dei beni culturali usciti illecitamente dal territorio di uno Stato membro;
- Coordinamento delle attività di rilevanza europea internazionale, ivi inclusa la partecipazione a bandi europei

B) COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE IN RAGIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI:

REQUISITI GENERALI

- capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- consolidate esperienze nella gestione e nel coordinamento di strutture complesse, nella cura dei rapporti istituzionali e nella cooperazione internazionale;
- concrete esperienze professionali nella promozione della cultura italiana anche all'estero;
- esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.
- partecipazione nella realizzazione di progetti di promozione culturale in ambito internazionale;

REQUISITI SPECIFICI

- esperienza pregressa nel settore;
- formazione universitaria;
- conoscenza dei compiti specifici della struttura.
- ottima conoscenza parlata e scritta di una o più lingue straniere attestata da certificazione del livello conseguito;
- esperienza in rapporti internazionali e relazioni istituzionali

