

VERBALE DI GARA N. 1

**OGGETTO: NAPOLI – MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE – PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE PIATTAFORMA M.e.PA. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA NON ARMATA DA ESPLETARSI ALL’INTERNO DEL PARCO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 36 COMMA 2 LETTERA B), 36 COMMA 6 E 63 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., NONCHE’ DELL’ART. 1, COMMA 1 LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO IN LEGGE 120/2020**

**CIG: 868994624C**

L’anno duemilaventuno, il giorno 26 (ventisei) del mese di aprile, in Napoli, presso la sede del Museo e Real Bosco di Capodimonte, alle ore 10.18, a causa di problemi di connessione, in modalità di videoconferenza, utilizzando il link <https://global.gotmeeting.com/join/796424861>, comunicato agli operatori economici invitati alla procedura in data 22/04/2021, il Responsabile del Procedimento di gara, Funzionario Amministrativo Rosaria Mazza, avvia l’apertura della documentazione amministrativa della procedura di cui all’oggetto, alla presenza dell’Assistente Amministrativo Gestionale Anna Di Marzo, in qualità di segretaria verbalizzante.

Non sono presenti delegati delle imprese concorrenti collegati al link riportato.

Di seguito, si riporta l’elenco degli operatori economici che hanno presentato l’offerta alla manifestazione di interesse in tempo utile:

Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Data di invio
R.T.I. La Falco Società Cooperativa, I.S.I. Intelligence Security italiana Global S.r.l. P.IVA 07784871217	Società Cooperativa	21/04/2021 ore 17.34.32
Security Services S.r.l. P.IVA 04303540654	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	22/04/2021 ore 13.00.06
Global Security S.r.l. P.IVA 01505590628	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	23/04/2021 ore 10.22.22

Di seguito, il Responsabile del Procedimento di Gara procede ad aprire la documentazione amministrativa dell’operatore economico La Falco Società Cooperativa:

*AM*

- a) Negli allegati A e B di entrambe le società, ovvero La Falco ed ISI S.r.l., risulta che le firme digitali non sono valide, tuttavia, ne è stata verificata la validità sul sito INFOCERT;
- b) Nell'allegato A al punto 14 lett. a della società La Falco Cooperativa non sono riportate tutte le informazioni richieste in merito ai requisiti di idoneità professionale.
- c) Nell'ISO 9001 di entrambe le società, è stata verificata la validità della firma digitale sul sito INFOCERT, essendo indicata come non valida negli allegati inseriti sul sito del MePA.;
- d) Le firme digitali relative al DGUE di entrambe le società risultano non valide sul sito del MePA e pertanto, ne è stata verificata la validità sul sito INFOCERT;
- e) La ISI S.r.l. ha dichiarato di voler subappaltare alla società Pegaso Service S.r.l., di cui risulta allegata la seguente documentazione:

1-DGUE nel quale non vengono indicati i fatturati degli ultimi tre anni finanziari. Tale mancanza non è motivo di esclusione, considerato che le società costituenti la R.T.I. soddisfano i requisiti stabiliti a base di gara. E' stata verificata la validità della firma digitale sul sito INFOCERT.

La società subappaltatrice Pegaso S.r.l. dovrà integrare la documentazione trasmessa con le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 dell'Allegato A con le dichiarazioni degli altri soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Pertanto il R.U.P. ritiene necessario dover integrare la documentazione mancante, ricorrendo al soccorso istruttorio.

In merito a quanto sopra esposto, si richiede pertanto l'integrazione delle dichiarazioni e documenti mancanti (Soccorso Istruttorio), precisando che tale richiesta a firma del RUP sarà inoltrata anche a mezzo PEC, al termine dell'apertura della documentazione amministrativa di tutte le imprese partecipanti. Le suddette integrazioni dovranno pervenire con il medesimo mezzo (PEC). Il termine per la presentazione delle integrazioni richieste è fissato in tre (3) giorni a partire dalla data di invio della richiesta PEC.

Si procede con l'apertura della documentazione amministrativa dell'operatore economico Security Service S.r.l. che viene ammesso senza riserva alla fase successiva di gara.

Si procede con l'apertura della documentazione amministrativa dell'operatore economico Global Security:

- a) Nell'allegato A al punto 14 lett. c l'operatore economico ha dichiarato di avere fatturato specifico pari a zero per l'a.f. 2017. Considerato che, a seguito di quesito esplicito, il RUP ha precisato che "il fatturato specifico medio annuo deve essere relativo agli ultimi tre esercizi finanziari approvati, per servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento per un importo annuo non inferiore alla metà del valore complessivo del servizio indicato nell'invito; viene derogato a tale indicata disposizione, solo per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, in tal caso, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di

attività”, non essendo soddisfatto il requisito di cui al punto 5 lett. o) della lettera d’invito, l’operatore economico è **escluso** dalle fasi successive di gara.

Alla luce di quanto sopra esposto, il R.U.P.:

- 1) caricate nella sezione note dei singoli documenti Me.P.A. le osservazioni in merito al soccorso istruttorio di cui all’art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, e riservandosi di inviare a mezzo PEC nota di richiesta di integrazione documentale all’operatore economico ammesso con riserva, concedendo tre (3) giorni di tempo a far data dall’invio delle PEC, per l’invo della documentazione integrativa, considerando che ogni singolo operatore economico può collegarsi alla piattaforma Me.P.A. e prendere atto già delle richieste di integrazione;
- 2) comunica a mezzo PEC l’esclusione dalla procedura di gara dell’operatore economico che non risulta in possesso dei requisiti richiesti a base di gara.

Alle ore 13,55 il R.U.P. dichiara chiusa la seduta, che si aggiorna a seguito di ricevimento della richiesta di soccorso istruttorio, come da comunicazione che verrà trasmessa a mezzo Me.PA., avente valore di notifica.

Per quanto sopra è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

Il Responsabile del Procedimento  
Funz. Amm.vo Rosaria Mazza



Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Anna Di Marzo

