



**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
E PER IL TURISMO**

Museo Nazionale Romano
Via di Sant'Apollinare, 8
00186 ROMA

***SERVIZIO DI SANIFICAZIONE PER CONTRASTO AL
COVID-19***

sedi

PALAZZO ALTEMPS, CRYPTA BALBI, TERME DI DIOCLEZIANO, PALAZZO MASSIMO

Esercizio Finanziario 2020/2021 - Capitolo 1109

Elab. 7 – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

I PROGETTISTI

Arch. i Saveria Petillo, Astrid Ragnoli,

Saveria Petillo *Astrid Ragnoli*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Astrid Ragnoli

Astrid Ragnoli

UFFICIO TECNICO

N° 09/20

Visto il 07/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'U.T.

Arch. Mauro Marzullo

Mauro Marzullo

Sommario

PREMESSA.....	3
1. FINALITÀ GENERALI.....	3
2. RIFERIMENTI NORMATIVI	4
3. OGGETTO E FORMA DELL'APPALTO.....	6
4. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO.....	6
5. SOPRALLUOGO.....	8
6. DISPOSIZIONI PARTICOLARI DEL CAPITOLATO D'APPALTO	8
7. INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	8
8. REQUISITI DELL'APPALTATORE	9
9. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	9
10. ESCLUSIONI	11
11. ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO	11
12. IMPORTO A BASE DI APPALTO	13
13. DURATA DELL'AFFIDAMENTO	14
14. CONSEGNA E INIZIO DEL SERVIZIO.....	15
15. MODALITÀ DI ESECUZIONE GENERALE DEL SERVIZIO	15
16. PRONTO INTERVENTO	16
17. PRODOTTI E ATTREZZATURE.....	17
18. ONERI DELLA DITTA	18
19. RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)	19
20. MISURE DI SICUREZZA FISICA DEI LAVORATORI	19
21. DIRETTORE TECNICO DELLA DITTA	20
22. PERSONALE E PERIODO DI PRESENZA.....	20
23. PROCEDURA DI GARA	22
24. SUBAPPALTO	22
25. GARANZIE	23
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	23
27. PENALI.....	24
28. MODALITÀ DI PAGAMENTO	24
29. CONTROVERSIE.....	24
30. NOTE PRESCRITTIVE FINALI	25

PREMESSA

Il servizio di sanificazione, oggetto del presente appalto, inquadrabile nell'ambito dei servizi di natura ecologico ambientale, è definito dal D.M. del 7 luglio 1997 n. 274 "Regolamento di attuazione degli articoli 1 e 4 della legge 25 gennaio 1994, n. 82, per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione", che recita "sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.

Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza.

Sono attività di disinfezione quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni".

1. FINALITÀ GENERALI

Il servizio di sanificazioni dovrà essere espletato secondo le modalità e le periodicità richieste, tenendo presente che, nello svolgimento dello stesso, dovrà essere curato il raggiungimento dei seguenti fini:

- a. garantire lo stato igienico - sanitario dell'ambiente;
- b. mantenere integro l'aspetto estetico dei locali;
- c. salvaguardare l'integrità e la conservazione dei vari tipi di superfici ed attrezzature, sottoposti alla sanificazione;
- d. garantire elevati standard di sicurezza di tutti i prestatori e utilizzatori.

L'impresa si impegna, a segnalare alla Stazione Appaltante gli eventuali guasti – a carico di arredi, impianti, ecc. - riscontrati durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto.

Il servizio in oggetto ha la precisa finalità di perseguire obiettivi di sanificazione indirizzati all'applicazione di misure di contrasto al contagio COVID-19 in applicazione delle indicazioni emanate a seguito della contingente emergenza sanitaria, dettate dal recepimento delle specifiche disposizioni normative, con particolare riferimento:

- al DPCM 17 Maggio 2020;
- al Rapporto ISS Covid-19 n. 25 del 15 maggio 2020 dell'I.S.S.: "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID 19: superfici, ambienti interni e abbigliamento" del Gruppo di Lavoro I.S.S. Biocidi COVID;
- nota ICR "Misure di contenimento per il contagio da Coronavirus – Verifica delle compatibilità con le esigenze di tutela e conservazione del patrimonio culturale" del 26/05/2020 e ai relativi allegati con indicazioni ICR, ICRCPAL, OPD;
- all'Allegato 6 del DPCM 26 Aprile 2020 - "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 24 Aprile 2020 dal Governo e dalle Parti Sociali;

- all'Allegato 7 del DPCM 26 Aprile 2020 – “Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nei cantieri” sottoscritto il 24 Aprile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dall'ANCI, dall'UPI, dall'Anas S.p.A., dalla RFI, dall'ANCE, dall'Alleanza delle Cooperative, dalla Feneal Uil, dalla Filca - CISL e dalla Fillea CGIL;
- alle linee guida COVID-19 | *ICOM-CC Recommendations for the Conservation of museum collections*, April 16, 2020;
- al DPCM 7 agosto 2020;
- al DPCM 13 ottobre 2020;
- al DPCM 3 novembre 2020;
- al DPCM 3 dicembre 2020.

Il servizio in oggetto rientra negli interventi relativi ai beni culturali, tutelati ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, D.lgs. 42/2004, sicché ogni attività è soggetta alle disposizioni di cui alla parte II, titolo VI, sezione IV, capo III del Codice dei Contratti Pubblici (art. 145-151). Il servizio oggetto dell'appalto dovrà nella sua esecuzione tenere sempre in considerazione prioritaria il particolare contesto su cui interagisce nonché ridurre al minimo disagi alla fruibilità dei siti in considerazione dell'attività museale di destinazione.

Il presente Capitolato Speciale di Appalto contiene la descrizione del tipo di interventi da eseguire, le specifiche sui materiali, le prescrizioni tecniche e le modalità di esecuzione nell'esecuzione del servizio di sanificazione per il contrasto al virus COVID-19 delle sedi del Museo Nazionale Romano (MNR): Palazzo Altemps, Crypta Balbi, Palazzo Massimo e Terme di Diocleziano.

Il contenuto dei documenti di progetto è ritenuto esplicativo al fine di consentire all'Appaltatore di valutare l'oggetto del servizio ed in nessun caso limitativo per quanto riguarda l'indirizzo e lo scopo del servizio appaltato. Il servizio sarà eseguito a perfetta regola d'arte, sarà completo in ogni parte e dovrà risultare atto allo scopo cui è destinato, scopo del quale l'Appaltatore dichiara di essere a perfetta conoscenza.

L'appalto e il conseguente contratto devono rispettare tutte le condizioni stabilite nel presente Capitolato.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

L'Appaltatore è tenuto, nell'esecuzione e nella predisposizione di quanto necessario per l'espletamento del contratto, a rispettare previsioni e disposizioni di ogni fonte normativa (ivi compresi i regolamenti di attuazione) e/o fonte di norme tecniche in vigore alla data di inizio del contratto ed emanate durante il corso di validità del contratto.

L'Affidatario dovrà ottemperare sotto la sua esclusiva responsabilità, a tutte le leggi, ai regolamenti e alle prescrizioni e norme vigenti che venissero emanate nel corso del servizio dagli Enti statali, regionali, provinciali, comunali e da tutti gli istituti competenti per legge. Resta espressamente convenuto che se qualche disposizione, sia di carattere generale sia particolare, dovesse comportare limitazioni o gravami di sorta all'Affidatario, questi non potrà per tale motivo accampare alcun diritto o ragione nei confronti dell'Amministrazione, rientrando l'onere di dette delimitazioni e gravami nel rischio del servizio.

Devono intendersi contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici e sicurezza sul lavoro, di cui a seguire richiamo non esaustivo:

D.L. 16 luglio 2020, n. 76 – Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;

D.L. 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici;

D.M. 7 marzo 2019 n. 49 e ss.mm.ii.- Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

D.M. 22 agosto 2017 n. 154 e ss.mm.ii. - Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del D.lgs. n. 42 del 2004, di cui al D.lgs. n. 50 del 2016;

D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e ss. mm. ii. - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss. mm. ii. – Codice dei Contratti Pubblici;

D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e ss. mm. ii. - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» - per quanto ancora vigente;

L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. - Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;

D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 – Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro - con i relativi allegati, in quanto applicabile;

D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. - Norme in materia ambientale;

D.lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e ss.mm.ii. - Codice dei beni culturali e del paesaggio;

Legge 26 ottobre 1995 n. 447 e ss.mm.ii. e relativi decreti attuativi – Legge quadro sull'inquinamento acustico,

R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 – Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato - in quanto applicabile;

R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 – Nuove disposizioni⁸ sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato - in quanto applicabile;

Si applicheranno inoltre le norme del codice civile e le altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti, nonché delle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato e nella restante documentazione di gara.

Dovranno altresì essere rispettate le norme relative ai Beni Culturali, con particolare riferimento *al D.lgs. 42/2004 Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*.

L'Appaltatore deve altresì rispettare tutte le norme vigenti ed in particolare regolamenti edilizi, d'igiene, di polizia urbana, dei cavi stradali, sulla circolazione stradale, sulla sicurezza ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, sia per eventuali subappaltatori), le disposizioni impartite dalle ASL, le norme CEI, UNI, CNR, nonché le norme sul restauro conservativo.

È compito dell'Appaltatore quello di garantire la regolarità e continuità dei servizi nel rispetto di tutte le normative tecniche e di sicurezza vigenti e di eventuale futura emanazione, nella versione più aggiornata.

3. OGGETTO E FORMA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del **“Servizio di sanificazione per contrasto al virus COVID- 19”** da svolgersi presso le quattro sedi del Museo Nazionale Romano – Palazzo Altemps, Crypta Balbi, Terme di Diocleziano, Palazzo Massimo – mediante sistema operativo con generatore di aerosol per la nebulizzazione di prodotti disinfettanti a norma di legge (a base di perossido di idrogeno,¹ umonium o similari) in grado di garantire la decontaminazione e la disinfezione degli ambienti a rischio contaminazione, così come dettagliato nel presente capitolato e negli altri documenti di gara.

Si sottolinea che le superfici e tutti i dati tecnici oggetto della presente gara sono quantificate a cura della Stazione Appaltante sulla base dei dati in possesso dell'Ufficio Tecnico del MNR alla data di predisposizione della presente gara e non possono costituire oggetto di contestazione. È fatto obbligo di sopralluogo secondo le modalità riportate nella Lettera di Invito per prendere conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali, nonché sull'esecuzione del servizio stesso.

La presentazione dell'offerta impone in ogni caso l'avvenuta valutazione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla conduzione del servizio e la determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali e l'accettazione senza riserva dello stato dei luoghi descritto.

Tutti gli interventi oggetto del presente capitolato dovranno essere eseguiti nel pieno rispetto della regola dell'arte, come definita dalle normative di legge e/o volontarie del settore (UNI, CEI, etc.), nazionali ovvero internazionali e riconosciute dall'Italia, le quali si intendono integralmente annesse al presente capitolato, anche se non materialmente allegate e/o dettagliatamente citate nel presente testo, comprese le singole modalità di esecuzione e/o qualità dei materiali e attrezzature da impiegarsi, contenute nelle stesse norme, con relative certificazioni quando necessarie di esecuzione e/o qualità e caratteristiche dei materiali.

4. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

L'appalto è soggetto all'osservanza del presente capitolato e degli altri documenti di gara.

Fanno parte integrante del contratto d'appalto e devono essere espressamente richiamati:

- 1) il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) le polizze previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016;
- 3) il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008;
- 4) i documenti relativi alla sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008 per quanto applicabile;
- 5) quant'altro necessario per le norme vigenti al momento della sottoscrizione.

Fanno parte integrante e sostanziale della documentazione a base della gara di Appalto i seguenti documenti:

¹ Il Rapporto ISS COVID-19 n. 25 specifica quanto segue: considerata la classificazione del principio attivo, come anche il metodo di applicazione, l'utilizzo di perossido d'idrogeno vaporizzato/aerosolizzato è ristretto ai soli operatori professionali. Per i trattamenti andranno pertanto osservate le precauzioni del caso (D.lgs. 81/2008) ed è inoltre necessario rispettare i tempi per l'accesso ai locali e i tempi di decadimento.

- 1) Relazione descrittiva;
- 2) Elaborati grafici:
 - Tav. 1, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, planimetria piano terra e piano seminterrato
 - Tav. 2, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, planimetria piano ammezzato
 - Tav. 3, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, planimetria piano primo
 - Tav. 4, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, planimetria piano secondo
 - Tav. 5, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, planimetria piano terzo
 - Tav. 6, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, planimetria piano terra
 - Tav. 7, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, planimetria piano terra Museo
 - Tav. 8, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, planimetria piano primo Museo
 - Tav. 9, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, planimetria piano secondo Museo
 - Tav. 10, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, planimetria piano terzo Museo
 - Tav. 11, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano interrato
 - Tav. 12, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano seminterrato
 - Tav. 13, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano terra
 - Tav. 14, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano primo
 - Tav. 15, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano primo soppalco
 - Tav. 16, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano primo ammezzato
 - Tav. 17, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano secondo
 - Tav. 18, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano secondo ammezzato
 - Tav. 19, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Massimo, planimetria piano copertura
 - Tav. 20, Museo Nazionale Romano, sede museale di Terme di Diocleziano, planimetria piano terra
 - Tav. 21, Museo Nazionale Romano, sede museale di Terme di Diocleziano, planimetria piano primo
 - Tav. 22, Museo Nazionale Romano, sede museale di Terme di Diocleziano, planimetria piano secondo
 - Tav. A.01, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano terra
 - Tav. A.02, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano primo
 - Tav. A.03, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano primo ammezzato
 - Tav. C.01, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano terra
 - Tav. C.02, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano terra e piano primo
 - Tav. C.03, Museo Nazionale Romano, sede museale di Crypta Balbi, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano secondo e secondo ammezzato
 - Tav. M.01, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano seminterrato
 - Tav. M.02, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano terra
 - Tav. M.03, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano secondo
 - Tav. M.04, Museo Nazionale Romano, sede museale di Palazzo Altemps, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano copertura
 - Tav. T.01, Museo Nazionale Romano, sede museale di Terme di Diocleziano, individuazione volumetrie oggetto di sanificazione programmata, planimetria piano terra
- 3) Elenco Prezzi Unitari e Analisi Prezzi;
- 4) Computo Metrico Estimativo;

- 5) Perizia di spesa;
- 6) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 7) DUVRI;
- 8) Schema di contratto;
- 9) Lettera di Invito;
- 10) Schema di attestazione di avvenuto sopralluogo.

La cognizione dettagliata dell'intero complesso delle aree oggetto d'intervento potrà essere acquisita dall'operatore economico in fase di sopralluogo obbligatorio, strumentale ad una completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi e degli apparati coinvolti nelle attività oggetto dell'affidamento.

Le superfici e i dati tecnici quantitativi e qualificativi oggetto della presente gara, sono forniti a cura della Stazione Appaltante sulla base delle informazioni in possesso dell'Ufficio Tecnico del MNR alla data di predisposizione della presente gara, non pertanto possono costituire oggetto di contestazione.

5. SOPRALLUOGO

È richiesto il sopralluogo obbligatorio a pena di esclusione, nel rispetto delle modalità riportate nella Lettera di Invito per accertamento delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali, nonché sull'esecuzione del servizio stesso. Le offerte potranno essere pertanto formulate soltanto a seguito della una visita dei luoghi di cui verrà redatto apposito verbale. La presentazione dell'offerta impone l'avvenuta valutazione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla conduzione del servizio e la determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali e l'accettazione senza riserva dello stato dei luoghi descritto ed accertato in sede di sopralluogo.

6. DISPOSIZIONI PARTICOLARI DEL CAPITOLATO D'APPALTO

La sottoscrizione del contratto e dei documenti che ne fanno parte integrante e sostanziale da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto.

Con la sottoscrizione del contratto e/o con la sottoscrizione del Verbale di Avvio del Servizio l'appaltatore dà atto altresì, senza riserva alcuna, della piena conoscenza e disponibilità della documentazione, dei siti, dello stato dei luoghi e di ogni altra circostanza che interessi il presente appalto.

7. INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Nel caso in cui vi sia discordanza tra i vari elaborati di progetto, si intende valida la soluzione più aderente alle finalità per le quali il servizio è stato progettato e comunque quella che meglio risponde ai criteri di ragionevolezza e di buona prassi esecutiva.

Nel caso vi siano norme del presente capitolato tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, si applicano in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari ovvero all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato è effettuata tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del servizio; per ogni altra evenienza si applicano gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

8. REQUISITI DELL'APPALTATORE

I soggetti ai quali è rivolto il presente invito sono gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, iscritti al Me.PA. nell'area merceologica "Gestione degli immobili" nella categoria "Pulizia degli immobili e disinfezione" che risultano in possesso dei seguenti requisiti generali, economici e tecnico-professionali:

- inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in ordine ai quali dovranno rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. utilizzando il modello del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, reso disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con le Linee Guida n. 3 del 18 luglio 2016 (v. G.U.R.I. – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016);
- per le imprese che svolgono servizi di sanificazione, è richiesta iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "L", di cui all'art. 3 del citato decreto;
- requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.: aver eseguito, negli ultimi tre anni solari alla data di pubblicazione del bando di gara, almeno un contratto avente ad oggetto un servizio analogo per un importo almeno equivalente alla base di appalto, svolto presso edifici, aree monumentali e/o archeologiche tutelate ai sensi del D.lgs. n. 42/04.

La comprova dei requisiti di carattere speciale è fornita mediante originale o copia conforme all'originale delle iscrizioni, certificazioni e attestazioni in corso di validità da esibirsi in sede di formalizzazione contrattuale.

In conformità agli artt. 146, comma 3 e 145, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, per i contratti che hanno ad oggetto "*i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante Codice dei beni culturali e del paesaggio*", non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento.

9. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di sanificazione per contrasto al virus COVID-19, da eseguirsi presso le quattro sedi del MNR, è

articolato in interventi di:

1. sanificazione giornaliera

2. sanificazione straordinari e/o a richiesta

L'azione di sanificazione sarà praticata mediante sistema operativo di nebulizzazione con generatore di aerosol per la nebulizzazione di prodotti disinfettanti a norma di legge (a base di perossido di idrogeno,² umonium o similari), in grado di garantire la decontaminazione e la disinfezione degli ambienti a rischio contaminazione.

L'azione di sanificazione deve interessare tutte le superfici verticali e orizzontali, comunque costituite anche di arredi e parti non in vista, eventualmente anche con la previsione di operazioni di montaggio e smontaggio di elementi e/o con l'utilizzo di piattaforme mobili a carico dell'impresa.

In seguito alle disposizioni di cui al DPCM 3 novembre 2020 e alla conseguente chiusura al pubblico dei musei e degli istituti di cultura, il servizio si articola in:

1. Interventi di sanificazione giornaliera

È da effettuarsi nelle aree descritte al successivo articolo ed individuate nei grafici allegati una volta al giorno, tutti i giorni della settimana, secondo le procedure e frequenze specificate nel presente capitolato o diversamente richieste e concordate con il Direttore dell'Esecuzione.

All'interno del servizio rientrano anche prestazioni di sanificazione a chiamata ritenute urgenti e indifferibili ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante. Gli interventi straordinari devono essere attivati nei tempi indicati dalla Stazione Appaltante al momento della richiesta formale, ed in caso di carattere di urgenza, saranno eseguiti in un intervallo temporale compreso tra un'ora e le 24 ore, a seconda della gravità dell'evento. Tale servizio è integralmente incluso nel canone o computato extra-canone, rientrando nelle prestazioni straordinarie e/o a richiesta definite al punto b) solo qualora l'intervento ecceda la misura della cubatura già inserita nel servizio a canone di cui al punto a).

2. Interventi di sanificazione straordinari e/o a richiesta

Trattasi di interventi prevedibili e non, a carattere non continuativo o occasionale, da eseguirsi in qualsiasi area di pertinenza delle sedi del MNR a richiesta del Direttore dell'Esecuzione e secondo le disposizioni con quest'ultimo concordate. Tale servizio è escluso dal canone e computato extra-canone a misura (€/mc) rientrando nelle prestazioni di cui al punto b).

Si intendono compresi nella suddetta categoria gli interventi di sanificazione straordinari non prevedibili, in particolare da eseguirsi immediatamente, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli che s'impongono come necessari in seguito all'eventuale avvenuta certificazione della presenza di persona Covid-positiva. Gli interventi straordinari devono essere attivati nei tempi indicati dalla Stazione Appaltante al momento della richiesta formale, ed in caso di carattere di urgenza, saranno eseguiti in un intervallo temporale compreso tra un'ora e le 24 ore, a seconda della gravità dell'evento.

Sono da intendersi compresi nell'appalto anche tutti quegli interventi accessori, comunque necessari allo svolgimento dell'azione oggetto di appalto. Tutti gli interventi a carattere straordinario non previsti né prevedibili sono remunerati extra canone secondo le modalità a concordarsi con la Stazione Appaltante.

² cfr. Nota n.1

10. ESCLUSIONI

In coerenza agli indirizzi assunti dal Ministero per i Beni Culturali e per il Turismo e alle linee guida prodotte dagli Istituti di Conservazione e Restauro, con particolare riferimento alla nota ICR “Misure di contenimento per il contagio da Coronavirus – Verifica delle compatibilità con le esigenze di tutela e conservazione del patrimonio culturale” del 26/05/2020 e ai relativi allegati con indicazioni ICR, ICRCPAL, OPD è esclusa dal presente appalto, salvo diverse valutazioni in considerazione di specifiche puntuali condizioni, la sanificazione generale negli ambienti delle sale espositive del MNR, nonché nelle aree destinate alla conservazione di depositi, archivi e biblioteche, oggetto di diversa procedura di igienizzazione mediante diversi prodotti a migliore salvaguardia e protezione delle opere contenute ed esibite.

Qualora si dovesse verificare urgenza indifferibile di intervento in uno degli ambienti di cui sopra, qualora, considerate le condizioni specifiche, si valuti la possibilità di intervento, lo stesso dovrà essere effettuato da personale adeguatamente formato e specializzato, su indirizzo e stretta sorveglianza del personale interno dell'Unità Operativa di Restauro nel rispetto degli indirizzi e delle disposizioni di settore sopra citate o successivamente intervenute.

11. ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sopra definito si articola nei seguenti punti a) e b):

- a) Servizio di sanificazione **a cadenza giornaliera, sette giorni su sette**, da svolgersi nei locali elencati nello schema a seguire ed individuati puntualmente negli allegati grafici al presente capitolato, per un totale di **4.434,70 mc**. Il servizio dovrà essere effettuato in orari concordati con l'Amministrazione e comunque nelle ore di chiusura dei Musei e degli Uffici.

Sede	Ambienti	mc
PALAZZO MASSIMO	Servizi igienici personale– Piano Seminterrato Ascensori dipendenti lato Via D'Azeglio Ascensori disabili lato Museo Montacarichi lato Via Amendola Portineria Piano Terra lato Via D'Azeglio piano terra Sala Regia Piano Seminterrato Locale personale vigilanza Piano Seminterrato Postazione pc sottoscala piano seminterrato Spogliatoi custodi Piano Seminterrato Locale personale pulizia Piano Seminterrato Cucina personale di custodia Piano Seminterrato Atrio seminterrato Locale presidio Terrazzo	1.329,02
TERME DI DIOCLEZIANO	Servizi igienici per il pubblico Piano Terra Museo – Chiostro Michelangelo Servizi igienici donne (Casetta 5 e Chiostro) Servizi igienici donne (Chiostro)Spogliatoi e cucina Casetta 1 Piano Terra Sala Regia Piano Terra Presidio Vicolo Fabbri Piano Terra Spogliatoio uomini Chiostro Michelangelo Piano Terra Spogliatoio donne Chiostro Michelangelo Piano Terra	838,36
PALAZZO ALTEMPS	Vano ascensore visitatori e vano montacarichi Servizi igienici portineria piano terra Servizi per il pubblico P.T. Servizi igienici presidio piano terra Servizi igienici custodi piano terra	1.740,66

	Servizi igienici piano ammezzato postazione di controllo Portineria piano terra Postazione controllo ammezzato Sala ristoro dipendenti piano terra Postazione controllo ammezzato Spogliatoio custodi uomini e donne piano terra Spogliatoio presidio piano terra	
CRYPTA BALBI	Vano ascensore Servizi igienici presidio pulizia piano terra Servizi igienici custodi uomini e donne n.2 blocchi (piano secondo e secondo ammezzato) Sala regia piano I Portineria P.T. Container n.2 (cortile) Spogliatoi presidi n.2 (su Via dei Delfini) Spogliatoio/bagno custodi	526,66
	tot mc	4.434,70

Le indicazioni precedenti, stante la situazione di emergenza sanitaria in atto, pur descrivendo esemplificativamente alcuni spazi presumibilmente coinvolti, possono essere considerati dall'Amministrazione come mc totali in base alle esigenze che potranno manifestarsi. Allo stesso modo, nelle more dell'evoluzione dell'ondata epidemica, l'Amministrazione si riserva la possibilità di variare/diminuire le frequenze degli interventi fermo restando il numero totale degli stessi.

b) Interventi di sanificazione **straordinari e/o a richiesta**, da svolgersi nella forma di prestazione a misura (€/mc) presso le sedi del MNR negli spazi comunicati di volta in volta a richiesta dalla Stazione Appaltante. Il servizio potrà avere luogo anche successivamente alla scadenza del termine temporale delle sanificazioni giornaliere e periodiche, fino ad esaurimento del fondo di disponibilità dedicato, per il costo complessivo indicato nel computo metrico allegato, corrispondente ad un monte mc contabilizzato nel computo a base di gara.

Il servizio dovrà essere effettuato in orari concordati con l'Amministrazione e comunque nelle ore di chiusura degli uffici e del Museo.

Per l'esecuzione dei servizi descritti l'Impresa deve prevedere l'utilizzo di personale altamente specializzato³

³ Per "personale altamente specializzato" s'intende personale adeguatamente formato nell'esecuzione di operazioni specifiche di sanificazione e con esperienza pluriennale nel settore.

Nello specifico, si rimanda all'art. 10 "Inquadramento del personale" del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi" del 31 maggio 2011 - Organismo Nazionale Bilaterale Servizi Integrati (ONBSI) - in cui si legge:

"Livello IV

Cat. Impiegati d'ordine

Qualifica Operai specializzati

Declaratoria

Appartengono a questo livello i lavoratori che, in possesso di qualificate conoscenze di tipo specialistico, esplicano attività tecnico-operative di adeguata complessità, ovvero svolgono attività amministrative, commerciali, tecniche; i lavoratori adibiti ad operazioni e compiti (esecutivi) per la cui attuazione sono richieste specifiche conoscenze tecniche e/o particolari capacità tecnico pratiche comunque acquisite, anche coordinando e sorvegliando attività svolte da altri lavoratori.

[...]

Profilo:

8. Lavoratori che, in autonomia ed avendo pratica dei processi, eseguono attività di natura complessa nella disinfestazione, disinfezione, derattizzazione, diserbo, depolveratura, sanificazione e manutenzione degli ambienti sia interni che esterni.

I lavoratori per acquisire il IV livello devono conseguire abilitazione professionale adeguata tramite la frequenza di un corso di formazione specifico che, realizzabile da qualsiasi struttura formativa, dovrà comunque comprendere le specifiche ed i contenuti predisposti dall'ONBSI, sulla base delle Direttive e dei Protocolli Comunitari del settore.

nonché l'utilizzo di prodotti e macchinari idonei.

Ogni ulteriore aspetto di dettaglio qui non specificato, ma comunque necessario alla esecuzione a regola d'arte del servizio deve ritenersi incluso nell'oggetto del presente appalto.

Le attività di sanificazione dovranno essere condotte secondo la programmazione tecnica del servizio in oggetto e/o secondo il programma operativo redatto dalla Ditta nei tempi prescritti dal Direttore dell'Esecuzione se da questi richiesto in sede di Verbale di Avvio del Servizio.

Gli ordini di servizio emessi dal Direttore della Esecuzione potranno essere espressi, con pari validità ed effetto immediato, attraverso note consegnate *brevi manu* con obbligo di firma di ricevuta da parte di dipendente/rappresentante della Ditta, raccomandate postali, telegrammi, note inviate per PEC nonché attraverso comunicazione inviata per e-mail. Pertanto la Ditta Appaltatrice è tenuta a comunicare in fase di sottoscrizione di contratto e/o del Verbale di Avvio del Servizio i propri indirizzi e recapiti di posta ordinaria, posta elettronica ordinaria (peo) e posta elettronica certificata (pec).

L'impresa deve prevedere, di concerto con il Direttore dell'Esecuzione un proprio piano di autoverifica a garanzia del servizio prestato.

Gli interventi dovranno essere eseguiti senza interruzioni, salvo diverse disposizioni della Stazione Appaltante.

Al termine di ogni intervento ordinario, periodico, a chiamata e straordinario l'Impresa deve sottoporre alla firma del Direttore dell'Esecuzione o del Direttore Operativo delegato, un modulo attestante la regolare esecuzione del lavoro e sottoscriverlo a loro volta. Un prospetto riepilogativo delle attestazioni complessive mensili andrà allegata dall'Impresa alla relativa fattura. Tutti gli interventi di sanificazione quotidiana e periodica devono essere svolti nelle aree descritte a cadenze preordinate e nelle fasce orarie prestabilite; il tutto è definito nel piano di lavoro elaborato dall'Impresa, rispettando le frequenze di sanificazioni fissate dal Capitolato Speciale.

12. IMPORTO A BASE DI APPALTO

L'importo a base d'asta è calcolato in **€ 138.020,00 (compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso)** oltre IVA al 22% (**€ 30.364,40**) per un totale di **€ 168.384,40**, come si evince dal seguente prospetto economico:

IMPORTI	EURO
SERVIZIO DI SANIFICAZIONE PER 16 SETTIMANE	124.171,36
INTERVENTI DI SANIFICAZIONE STRAORDINARI E/O A RICHIESTA (da conteggiarsi a misura)	9.828,64
IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO	134.000,00
ONERI SICUREZZA E DUVRI (non soggetti a ribasso)	4.020,00
A) TOTALE SERVIZIO DI SANIFICAZIONE SENZA IVA	138.020,00
a) IVA 22%	30.364,40
A) + a) TOTALE SERVIZIO DI SANIFICAZIONE IVATO	168.384,40

NP1 costo settimanale					
Sede	Locali	mc	€/mc	n.	costo/sede €

Esempio:

8.1 Tecnici disinfestatori specializzati"

				giorni	
PALAZZO MASSIMO	Servizi igienici personale– Piano Seminterrato Ascensori dipendenti lato Via D'Azeglio Ascensori disabili lato Museo Montacarichi lato Via Amendola Portineria Piano Terra lato Via D'Azeglio piano terra Sala Regia Piano Seminterrato Locale personale vigilanza Piano Seminterrato Postazione pc sottoscala piano seminterrato Spogliatoi custodi Piano Seminterrato Locale personale pulizia Piano Seminterrato Cucina personale di custodia Piano Seminterrato Atrio seminterrato Locale presidio Terrazzo	1.329,02	0,25	7	2.325,78
TERME DI DIOCLEZIANO	Servizi igienici per il pubblico Piano Terra Museo – Chiostro Michelangelo Servizi igienici donne (Casetta 5 e Chiostro) Servizi igienici donne (Chiostro)Spogliatoi e cucina Casetta 1 Piano Terra Sala Regia Piano Terra Presidio Vicolo Fabbri Piano Terra Spogliatoio uomini Chiostro Michelangelo Piano Terra Spogliatoio donne Chiostro Michelangelo Piano Terra	838,36	0,25	7	1.467,13
PALAZZO ALTEMPS	Vano ascensore visitatori e vano montacarichi Servizi igienici portineria piano terra Servizi per il pubblico P.T. Servizi igienici presidio piano terra Servizi igienici custodi piano terra Servizi igienici piano ammezzato postazione di controllo Portineria piano terra Postazione controllo ammezzato Sala ristoro dipendenti piano terra Postazione controllo ammezzato Spogliatoio custodi uomini e donne piano terra Spogliatoio presidio piano terra	1.740,66	0,25	7	3.046,15
CRYPTA BALBI	Vano ascensore Servizi igienici presidio pulizia piano terra Servizi igienici custodi uomini e donne n.2 blocchi (piano secondo e secondo ammezzato) Sala regia piano I Portineria P.T. Container n.2 (cortile) Spogliatoi presidi n.2 (su Via dei Delfini) Spogliatoio/bagno custodi	526,66	0,25	7	921,65
TOTALE					€ 7.760,71

La quantificazione del servizio deriva dal conteggio sopra riportato: 7.760,71 € x 16 settimane = 124.171,36 €.

Il costo applicato di 0,25 €/mc è desunto da analisi di mercato mediante confronto di preventivi di settore.

Gli ambienti oggetto del servizio di sanificazione sono puntualmente elencati sede per sede e quantificati rispetto alla consistenza volumetrica all'art. 11. "ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO" del presente Capitolato Speciale d'Appalto. Le planimetrie allegate, corredate da esaustiva legenda, esplicitano graficamente quanto indicato al suddetto art. 11.

L'importo minimo del servizio non può essere inferiore all'affidamento in oggetto.

13. DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L'appalto per l'esecuzione del servizio avrà la durata che intercorre tra la data di sottoscrizione del Verbale di Avvio del Servizio fino al termine di **16 settimane** successive alla stessa sottoscrizione.

Tale termine è subordinato all'evoluzione dell'emergenza sanitaria in atto, nonché alle disposizioni governative, pertanto potrebbe essere soggetto a variazioni di realizzazione del servizio.

La durata degli interventi di manutenzione straordinaria/a richiesta, indipendentemente dalla durata del servizio, resta invece vincolata alla disponibilità degli appositi fondi destinati fino ad esaurimento del monte ore preventivato in computazione, come da computo metrico allegato.

L'aggiudicatario dovrà garantire le attività fino alla consegna, da parte della Stazione Appaltante, a un nuovo conduttore.

Qualora dovesse verificarsi che, al termine del periodo contrattuale, non fosse ancora ultimata la procedura predisposta ad aggiudicare un nuovo incarico, l'appaltatore sarà tenuto ad eseguire, agli stessi patti e condizioni contrattuali, le lavorazioni oltre la data di scadenza, fino all'aggiudicazione di un nuovo appalto. Resta inteso che tale ulteriore attività sarà possibile previa copertura finanziaria della Stazione Appaltante.

È possibile una proroga contrattuale solo nelle more dell'espletamento della gara successiva.

Tale proroga sarà eventualmente predisposta nei limiti del comma 11, dell'art. 106 del D.lgs. 50/16 e ss. mm. ii.

14. CONSEGNA E INIZIO DEL SERVIZIO

L'appalto ha inizio immediato con la sottoscrizione del verbale di Avvio all'Esecuzione del Servizio.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza alla consegna del servizio anche nelle more della stipula formale del contratto, ai sensi dell'articolo 32, commi 8 e 13 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. anche come modificato dal D.L. 76/2020.

Il servizio potrà essere consegnato in via d'urgenza stante la situazione epidemiologica e in conformità all'art. 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016. L'aggiudicatario deve dare immediata disponibilità ad iniziare il servizio.

L'appaltatore deve trasmettere alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio del servizio, la documentazione prevista dalla normativa vigente.

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare formalmente per iscritto l'ultimazione delle attività al Direttore dell'Esecuzione o, in mancanza, al RUP. In ogni caso, nei termini previsti dalla legge, il Direttore dell'Esecuzione o, in mancanza, il RUP, redige il Certificato di Regolare Esecuzione.

È facoltà della Stazione Appaltante richiedere all'aggiudicatario variazioni della prestazione di cui al presente appalto, a seconda delle necessità che si verranno a creare nel corso del periodo di durata dell'appalto.

I prezzi con cui verranno compensati i servizi, dedotto il ribasso d'asta, comprendono tutte le spese per i mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, tutte le forniture occorrenti e loro lavorazione ed impiego, indennità di passaggi, di depositi, di cantiere, di occupazioni temporanee diverse, mezzi d'opera provvisori, nessuno escluso, carichi, trasporti e scarichi di ascesa e discesa, manodopera, raccolta, trasporto e conferimento giornaliero del materiale di risulta in discariche autorizzate e quanto occorre per dare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte. Intendendosi nei prezzi stessi compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'Affidatario dovrà sostenere a tale scopo, anche se non esplicitamente detto o richiamati nei vari articoli del presente Capitolato o nei documenti di gara allegati.

15. MODALITÀ DI ESECUZIONE GENERALE DEL SERVIZIO

L'erogazione del servizio ha lo scopo di garantirne un elevato standard qualitativo, eseguendo tutte le operazioni necessarie alla perfetta realizzazione delle esigenze di sanificazione.

Le attività devono essere svolte con il ricorso alle migliori tecniche di sanificazione.

Per l'esecuzione dei servizi descritti l'Impresa deve prevedere l'utilizzo di personale altamente specializzato⁴ nonché l'utilizzo di prodotti e macchinari idonei e rispondenti alle normative vigenti nel settore di riferimento.

Ogni ulteriore aspetto di dettaglio qui non specificato, ma comunque necessario alla esecuzione a regola d'arte del servizio deve ritenersi incluso nell'oggetto del presente appalto senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

Le attività devono essere espletate secondo le fasce orarie di lavoro e le frequenze di svolgimento concordate con l'Amministrazione ed indicate dal D.E. o D.O. delegato.

Esse dovranno essere svolte in modo tale da non creare intralci all'utenza e da garantire la sicurezza dei luoghi, anche, ove necessario, attraverso segnalazioni, delimitazioni e recinzioni.

Le attività dovranno essere condotte secondo la programmazione tecnica del servizio in oggetto e/o secondo il programma operativo redatto dalla Ditta nei tempi prescritti dal Direttore dell'Esecuzione se da questi richiesto in sede di Verbale di Avvio del Servizio.

Gli ordini di servizio emessi dal Direttore dell'Esecuzione potranno essere espressi, con pari validità ed effetto immediato, attraverso note consegnate brevi manu con obbligo di firma di ricevuta da parte di dipendente/rappresentante della Ditta, raccomandate postali, telegrammi, note inviate per PEO oppure PEC. Pertanto la Ditta Appaltatrice è tenuta a comunicare in fase di sottoscrizione di contratto e/o del Verbale di Avvio del Servizio i propri indirizzi e recapiti di posta ordinaria ed elettronica.

L'impresa deve prevedere, di concerto con il Direttore dell'Esecuzione un proprio piano di autoverifica a garanzia del servizio prestato.

Gli interventi dovranno essere eseguiti senza interruzioni, salvo diverse disposizioni della Stazione Appaltante.

Al termine di ogni intervento ordinario, periodico, a chiamata e straordinario l'Impresa deve sottoporre alla firma del Direttore dell'Esecuzione o del Direttore Operativo delegato, un modulo attestante la regolare esecuzione del lavoro e sottoscriverlo a loro volta. Un prospetto riepilogativo delle attestazioni complessive mensili andrà allegata dall'Impresa alla relativa fattura. Tutti gli interventi quotidiani e periodici debbono essere svolti nelle aree descritte a cadenze preordinate e nelle fasce orarie prestabilite; il tutto è definito nel piano di lavoro elaborato dall'Impresa, rispettando le frequenze fissate dal Capitolato speciale.

16. PRONTO INTERVENTO

L'impresa si impegna a intervenire in caso di intervento di urgenza per garantire la pubblica e privata incolumità in un lasso di tempo che va dai 60 minuti alle 24 ore dalla chiamata in base alla gravità.

L'intervento vero e proprio svolto presso la sede interessata sarà contabilizzato prioritariamente all'interno della disponibilità volumetrica, se in eccedenza sarà indennizzato sulla base del costo della tariffa volumetrica a base di appalto.

⁴ Cfr. nota n. 3

17. PRODOTTI E ATTREZZATURE

Per l'esecuzione dei servizi l'impresa deve prevedere l'utilizzo di prodotti e macchinari idonei nonché l'impiego di personale altamente specializzato.⁵ I sistemi previsti dovranno basarsi sulla più larga meccanizzazione e sull'adozione di tecniche e prodotti di alta qualità e resa.

Si precisa che tutta l'attrezzatura necessaria allo svolgimento del servizio, nonché all'espletamento delle eventuali azioni accessorie comunque funzionali allo svolgimento a regola d'arte dello stesso è a carico dell'Impresa Appaltatrice, comprese eventuali attrezzature di elevazione.

I macchinari utilizzati durante le operazioni di sanificazione dovranno essere mantenuti in pulizia ed essere in uno stato di perfetto funzionamento.

Tutte le attrezzature utilizzate dall'Impresa devono essere certificate a marchio CE e secondo le norme UNI ed in ogni caso rispettare le disposizioni normative vigenti.

Nello specifico, la Ditta deve garantire la sostituzione immediata del prodotto nebulizzato in caso di comparsa di reazioni allergiche tra il personale e tra gli operatori.

È necessaria un'adeguata ventilazione naturale preventivamente al rientro del personale nei locali sanificati, pertanto si raccomanda l'utilizzo di prodotti che garantiscano il riutilizzo dei locali/la ripresa delle attività ordinarie nel più breve tempo possibile.

Si richiede che i locali al termine delle operazioni di sanificazione siano nuovamente fruibili entro tempi limitati rispetto al termine delle operazioni di disinfezione.

Lo stazionamento del personale durante le operazioni di sanificazione dovrà avvenire in luoghi sicuri e adeguatamente distanti dagli ambienti in cui si svolgono le operazioni di nebulizzazione.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si elencano di seguito le norme anti-Covid che regolano gli interventi di sanificazione in oggetto:

MiBACT, Opificio delle pietre dure di Firenze, Misure di contenimento per la prevenzione dal contagio da coronavirus. Verifica della compatibilità di sanificazione degli ambienti con le esigenze di Tutela e Conservazione del Patrimonio Culturale.

Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid- 19 negli ambienti di lavoro, 24 aprile 2020.

INAIL, Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV- 2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, Aprile 2020.

Dichiarazione congiunta concernente la riapertura degli Istituti e i luoghi della cultura in attuazione del Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid 19.

MiBACT, Museo Nazionale Romano, Linee guida per la sanificazione degli ambienti da Covid-19, 3 maggio 2020.

MiBACT, Istituto Centrale per il Restauro, Indicazioni, 7 maggio 2020.

Rapporto ISS COVID 19 n. 25 /2020, Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID 19: superfici, ambienti interni e abbigliamento, Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19, 15 maggio 2020.

L'impresa è responsabile dei danni a cose e/o persone eventualmente derivanti da una non corretta modalità di sanificazione o dall'utilizzo di prodotti non idonei.

⁵ Cfr. nota n. 3

L'impresa aggiudicataria si impegna inoltre al rispetto di tutte le disposizioni normative relative alla contingente emergenza sanitaria di contrasto al contagio Covid-19 vigenti e/o sopravvenute nel corso di svolgimento del servizio, nonché i regolamenti, le disposizioni e i protocolli di sicurezza interni vigenti o assunti nel corso del servizio.

L'impresa deve utilizzare nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto prodotti, dispositivi di protezione ed attrezzature di propria disponibilità e deve assicurare la distribuzione dei dispositivi personali di protezione e dei presidi sanitari previsti nell'ambito delle specifiche misure anti-contagio.

L'impiego degli attrezzi, dei prodotti e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche devono essere perfettamente compatibili con la tipologia e l'uso dei locali, devono essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre devono essere dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e/o terzi da eventuali infortuni

Tutte le macchine ed i componenti di sicurezza, le attrezzature ed i prodotti impiegati nell'espletamento del servizio devono essere conformi a quanto stabilito dal D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

Le imprese concorrenti per partecipare alla gara devono presentare l'elenco di tutti i macchinari e delle attrezzature che intendono utilizzare, allegando le schede tecniche e di sicurezza di ciascuna macchina.⁶ L'impresa è responsabile della custodia sia delle macchine e attrezzature tecniche sia dei prodotti utilizzati. L'Amministrazione non è responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti. Sono a carico della Stazione Appaltante la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica occorrenti per il funzionamento delle macchine impiegate. A tutela della salute pubblica e dei lavoratori, tutti i prodotti chimici, utilizzati dall'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio, devono essere rispondenti alla normativa vigente e alle raccomandazioni e linee guida specifiche, con particolare riferimento alle indicazioni contenute nel recente Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 per quanto riguarda etichettatura, dosaggi, pericolosità, biodegradabilità e modalità d'uso.

La Ditta aggiudicataria provvederà all'approvvigionamento in proprio di tutto il materiale di consumo necessario all'espletamento del servizio oggetto di gara, e al rifornimento dello stesso.

18. ONERI DELLA DITTA

Sono a totale carico della Ditta tutte le attrezzature e i materiali necessari allo svolgimento del servizio in oggetto nell'intero ciclo di espletamento, compresi gli eventuali oneri relativi allo smaltimento di rifiuti, anche di natura speciale, prodotti durante l'esecuzione del servizio, che dovrà essere espletato secondo le norme di legge previste al Dlgs 3 aprile 2006, n. 152.

Nell'espletamento dei servizi, oltre a rispettare gli impegni tutti assunti, l'Appaltatore è obbligato a:

eseguire le prestazioni tutte oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nei suoi Allegati e negli ulteriori documenti di gara;

osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero

⁶ L'elenco delle attrezzature va dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) alla Parte IV, lett. C), punto n. 3).

essere emanate nel corso di durata dell'appalto, restando espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno a esclusivo carico dell'Appaltatore; manlevare e tenere indenne il MNR da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti;

- a) informare tempestivamente il MNR di eventuali sospensioni dei servizi in appalto determinati da cause di forza maggiore (scioperi, calamità naturali, ecc.);
- b) consentire al MNR di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto, impegnandosi ora per allora a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;
- c) rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal MNR nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultimo di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.
- d) comunicare al MNR, entro 10 giorni dall'avvenuta modifica, ogni variazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi;
- e) fornire al MNR ogni informazione, reportistica e/o documentazione prevista nel rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto, anche al fine di agevolare verifiche e controlli.

In caso di grave inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, il MNR, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

19. RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, il servizio deve essere prestato nel rispetto dei **Criteri Ambientali Minimi**, stabiliti dal D.M. del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 18 ottobre 2016 recante “Adozione dei criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti”, che rientrano nella categoria “Servizi di Gestione degli edifici” prevista dal PAN GPP e sono disponibili sul sito www.minambiente.it nella sezione GPP – Acquisti Verdi, Criteri Ambientali Minimi.

20. MISURE DI SICUREZZA FISICA DEI LAVORATORI

La Ditta, prima della firma del contratto dovrà prendere visione del Documento di Valutazione dei Rischi. Prima dell'inizio del servizio, la Ditta appaltatrice dovrà prendere visione dei Piani di Emergenza delle sedi MNR e predisporre la stesura del P.O.S. e quant'altro previsto dal D.lgs. 81/08.

La Ditta appaltatrice, con la firma per accettazione del contratto e/o con la sottoscrizione del Verbale di Avvio del Servizio, dichiara inoltre che ha tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo di esecuzione del servizio.

È comunque a carico dell'Appaltatore l'osservanza delle norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e dell'igiene del lavoro per quanto di spettanza nonché dei regolamenti e delle disposizioni interne portate a conoscenza dal MNR.

A tale fine, lo stesso Appaltatore adotterà tutti i procedimenti e le cautele necessari per garantire la salute e l'incolumità degli operatori, delle persone addette ai lavori e dei terzi, dandone al MNR, a semplice richiesta, opportuna documentazione a dimostrazione degli adempimenti effettuati in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro e di salute dei lavoratori e manlevando e tenendo indenne il MNR da qualsivoglia onere e responsabilità.

È altresì cura dell'Appaltatore provvedere a che il personale impiegato nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto sia portato a conoscenza delle norme di igiene, sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'impresa è responsabile del rispetto delle normative di sicurezza del lavoro nonché del rispetto di tutte le disposizioni normative inerenti al contenimento del contagio COVID-19.

L'impresa è responsabile dei danni a cose e/o persone eventualmente derivanti da una non corretta modalità di sanificazione o dall'utilizzo di prodotti non idonei.

21. DIRETTORE TECNICO DELLA DITTA

Per conseguire i fini previsti dal contratto la Ditta designerà, entro la data di avvio dell'esecuzione del servizio, il Direttore Tecnico, in coerenza alle disposizioni normative previste all'art.13 del DM 154/2017, nella persona di un tecnico qualificato di provata esperienza, il quale assume il ruolo di referente e supervisore per conto dell'Appaltatore per tutte le attività previste dal presente Appalto e di deputato all'espletamento dei compiti e all'assolvimento degli obblighi previsti dal servizio in oggetto.

Spetta al Direttore Tecnico l'organizzazione del lavoro nel senso più lato, per il rispetto delle norme contrattuali e dei disposti di legge, con particolare riguardo a quelli della sicurezza del lavoro.

La Ditta dovrà organizzare una struttura d'intervento i cui componenti (nominativo e qualifica) dovranno essere comunicati, nei termini di cui sopra, all'Amministrazione per l'approvazione.

Il Direttore Tecnico dovrà fare riferimento, per gli aspetti tecnici ed amministrativi del lavoro, al Direttore dell'Esecuzione designato dall'Amministrazione o, in mancanza, al RUP.

L'Appaltatore non potrà in nessun caso sostituire il Direttore Tecnico salvo comprovate e gravi ragioni. In tal caso l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo del sostituto al MNR che si riserva di valutarne la idoneità al ruolo da ricoprire.

Il Direttore Tecnico sarà l'interlocutore del MNR per i servizi oggetto di appalto e sarà garante della corretta organizzazione dei servizi.

Il MNR si riserva di verificare la corretta applicazione di quanto sopra da parte del Direttore dell'Esecuzione e/o del RUP nonché di applicare le relative penali in caso di mancato adempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

22. PERSONALE E PERIODO DI PRESENZA

Per le prestazioni contrattuali dovute, l'Appaltatore si obbliga ad avvalersi esclusivamente di personale provvisto di adeguata qualificazione, regolarmente inquadrato nei rispettivi livelli professionali del CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) del settore nonché in possesso delle autorizzazioni sanitarie e dei requisiti previsti dalla normativa vigente per le specifiche mansioni da svolgere.

Al personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto, l'Appaltatore dovrà applicare i contratti collettivi

nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 20 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e ss. mm. e ii., applicando condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dagli stessi risultanti.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, fatto salvo il trattamento di miglior favore, a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Nell'espletamento delle attività oggetto del presente contratto, l'Appaltatore dovrà ottemperare a tutti gli obblighi retributivi, previdenziali e assicurativi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti nonché contrattuali in materia di lavoro, assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi nonché a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal contratto collettivo di categoria applicabile.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 30 comma 5 del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e ss. mm. e ii., nel caso in cui il MNR riscontri che il documento unico di regolarità contributiva (DURC) segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto (compreso l'eventuale subappaltatore e l'eventuale cottimista di cui all'art. 105), il MNR trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale, il MNR invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, il MNR pagherà, anche in corso d'opera, direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'art. 105 D.lgs. 50/2016.

Il MNR ha il diritto di valersi della cauzione definitiva per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. In tal caso, il MNR potrà incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

Il MNR predisporrà delle quietanze che verranno sottoscritte direttamente dagli interessati.

Nel caso in cui la richiesta del MNR sia stata formalmente contestata dall'Appaltatore, il MNR stesso provvederà all'inoltro delle richieste e delle contestazioni alla Direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti.

L'Appaltatore dovrà impiegare gli addetti nel numero e con le qualifiche professionali indicati nel progetto per la

organizzazione e la gestione del servizio, in grado di assicurare l'efficienza e la regolarità dello stesso in ogni periodo di validità contrattuale assicurando le turnazioni e le sostituzioni del personale assente per malattie.

L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza, da parte del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, del rispetto delle prescrizioni a questi imposte dal Capitolato Speciale d'Appalto e dovrà fornire, a propria cura e spese, ai dipendenti impiegati nell'esecuzione del contratto le dotazioni minime necessarie previste dalle norme vigenti.

Entro l'inizio dell'Appalto, la Ditta dovrà comunicare al Direttore dell'Esecuzione o, in mancanza, al RUP l'elenco del personale addetto all'esecuzione del contratto, recante i nominativi e i dati anagrafici, la relativa qualificazione professionale, gli estremi dei documenti di lavoro, assicurativi e del libretto sanitario.

L'Appaltatore riconosce al MNR la facoltà di richiedere, motivatamente e per iscritto, la sostituzione di personale addetto di cui al precedente punto qualora fosse ritenuto dal medesimo non idoneo alla perfetta esecuzione del presente contratto.

L'esercizio da parte del MNR di tale facoltà non comporterà alcun onere per lo stesso. In tali casi, l'Appaltatore è tenuto ad assicurare la sostituzione del personale oggetto del rilievo entro il termine di 7 (sette) giorni dalla comunicazione (anche per via e-mail) da parte del MNR, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 27 e a garantire la continuità del team di lavoro.

Nel caso in cui l'Appaltatore debba provvedere, per qualsiasi ragione, alla sostituzione di un addetto incluso nell'elenco del personale per l'esecuzione del contratto, l'Appaltatore, al fine di mantenere inalterato il livello qualitativo del servizio, ha l'obbligo d'informare tempestivamente il MNR e di proporre alla sua approvazione, entro 5 giorni lavorativi (anche per via e-mail), il nominativo del sostituto.

In caso di grave inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui ai precedenti commi, il MNR, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

23. PROCEDURA DI GARA

Affidamento con procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 mediante richiesta di offerta (RdO) ad almeno n. 5 operatori su piattaforma Me.PA.

24. SUBAPPALTO

Le lavorazioni sono subappaltabili nei termini di legge.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e ss.mm.ii.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica,

amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

25. GARANZIE

Il Contraente si obbliga a costituire e a presentare la seguente garanzia ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- al fine della sottoscrizione del contratto, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria;
- dieci (10) giorni prima della consegna del servizio: una polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio. La polizza deve inoltre assicurare l'Amministrazione, contro la responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio (per un massimale pari al 5% della somma assicurata per le opere, con un minimo di € 500.000 ed un massimo di € 5.000.000) sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio (art. 103, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016). La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss. mm. ii.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, si conviene che il MNR, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss. mm. e ii., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente appalto ai sensi dell'art. 1456 c. c., nonché ai sensi dell'art.1360 c. c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata a. r. qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss. mm. e ii.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

27. PENALI

Per ogni giorno di ritardo nella esecuzione dei servizi descritti sarà applicata una penale giornaliera dello 0,30 per mille calcolata sull'intero importo contrattuale.

28. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento verrà effettuato **mensilmente** su presentazione di regolare fattura vistata per regolare esecuzione dal Direttore dell'Esecuzione e dal Responsabile del Procedimento, **a fronte di emissione di SAL e certificato di pagamento.**

L'acconto a saldo sarà erogato a seguito dell'ultimazione delle attività previste.

Il Contraente assume l'obbligo della "Tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni".

Qualora esistessero discordanze fra la richiesta dell'Appaltatore e le ragioni del MNR, quest'ultimo segnalerà all'Appaltatore le ragioni del dissenso, invitandolo a fornire ulteriori chiarimenti.

Nell'ipotesi in cui i chiarimenti richiesti non pervenissero entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione dell'invito ovvero gli stessi non fossero ritenuti sufficienti, il MNR provvederà alla liquidazione delle somme ritenute congrue. Tutti i pagamenti previsti nel presente contratto saranno effettuati a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente dedicato in conformità a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii. A tal fine, l'Appaltatore dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, nei termini previsti per legge.

I pagamenti per interventi straordinari saranno pagati solo se formalmente richiesti e/o autorizzati con ordini di servizio dal Direttore dell'Esecuzione o, in mancanza, dal RUP e verranno effettuati con le modalità concordate all'atto della richiesta e/o dell'autorizzazione formalmente sottoscritte nonché dalla Certificazione di Regolare Esecuzione.

29. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto

stipulato con l'appaltatore saranno devolute alla cognizione del giudice ordinario del competente Foro di Roma, restando esclusa la competenza arbitrale.

30. NOTE PRESCRITTIVE FINALI

Con validità estesa a tutti gli articoli del presente Capitolato Speciale d'Appalto, in assenza d'indicazioni o in presenza di norme e leggi precedenti a quelle vigenti, queste s'intendono sempre riferibili alle norme vigenti.

Con la firma del Contratto e/o del Verbale di Avvio del Servizio l'Appaltatore formula, ad ogni effetto, precisa dichiarazione di aver preso esatta visione dell'edificio e del sito, di aver effettuato la visita e gli accertamenti di cui sopra, di aver acquisito tutti gli elementi necessari per formulare l'offerta stessa.